№64 (1034)
14 августа 2018 года
ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

ВСЯ ТВЕРЬ

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2018 года **г. Тверь** **№ 951**

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Твери субсидий юридическим лицам, оказывающим услуги регулярных перевозок учащихся общеобразовательных учреждений города Твери на основании льготных проездных билетов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок транспортом общего пользования на территории города Твери

В соответствии с пунктом 5 статьи 790 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом города Твери,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета города Твери субсидий юридическим лицам, оказывающим услуги регулярных перевозок учащихся общеобразовательных учреждений города Твери на основании льготных проездных билетов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок транспортом общего пользования на территории города Твери (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Твери А.В. Огоньков

Приложение к постановлению администрации города Твери
от 10.08.2018 № 951

ПОРЯДОК
предоставления из бюджета города Твери субсидий юридическим лицам, оказывающим услуги регулярных перевозок учащихся общеобразовательных учреждений города Твери на основании льготных проездных билетов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок транспортом общего пользования на территории города Твери

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета города Твери субсидий юридическим лицам, оказывающим услуги регулярных перевозок учащихся общеобразовательных учреждений города Твери на основании льготных проездных билетов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок транспортом общего пользования на территории города Твери (далее – Порядок), разработан в соответствии с требованиями статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» и определяет механизм предоставления за счет средств бюджета города Твери субсидий юридическим лицам, оказывающим услуги регулярных перевозок учащихся общеобразовательных учреждений города Твери на основании льготных проездных билетов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок транспортом общего пользования на территории города Твери по регулируемым тарифам (далее – Субсидии), частично или полностью оплачиваемых за счет средств бюджета города Твери.

1.2. Целью предоставления Субсидий является возмещение недополученных доходов, возникших в связи с оказанием услуг регулярных перевозок учащихся общеобразовательных учреждений города Твери на основании льготных проездных билетов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок транспортом общего пользования на территории города Твери по регулируемым тарифам (далее – услуги регулярных перевозок) в виде образовавшейся разницы между полной стоимостью проездных билетов для учащихся и льготной стоимостью проездных билетов для учащихся, устанавливаемыми постановлением администрации города Твери.

1.3. Предоставление Субсидий осуществляется департаментом дорожного хозяйства, благоустройства и транспорта администрации города Твери (далее – Департамент) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Твери на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

1.4. Получателями Субсидий являются юридические лица, оказывающие услуги регулярных перевозок (далее - Получатели субсидий) и соответствующие следующим критериям отбора:

1.4.1. оказание услуг регулярных перевозок частично или полностью оплачиваемых за счет средств бюджета города Твери;

1.4.2. оказание услуг регулярных перевозок в соответствии с установленными Главным управлением «Региональная энергетическая комиссия Тверской области» предельными тарифами на перевозки пассажиров транспортом общего пользования в городе Твери;

1.4.3. наличие договора на организацию перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок на территории города Твери (в случае осуществления перевозок автомобильным транспортом), заключенного с органом местного самоуправления города Твери в установленном порядке;

1.4.4. наличие расписаний отправления транспортных средств от остановочных пунктов по маршрутам регулярных перевозок, согласованных органом местного самоуправления города Твери в установленном порядке;

1.4.5. Получатель субсидии должен соответствовать требованиям пункта 2.10 настоящего Порядка.

1.5. Получателем бюджетных средств, до которого в установленном порядке доводятся лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Департамент.

1.6. Предоставление Субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении Субсидии, заключаемого по форме, утвержденной департаментом финансов администрации города Твери (далее - Соглашение).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Для получения Субсидии Получатель субсидии предоставляет в Департамент заявку о предоставлении Субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка (далее – Заявка), с приложением следующих документов:

2.1.1. документы, подтверждающие соответствие Получателя субсидии критериям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;

2.1.2. пояснительную записку, отражающую общие сведения о Получателе субсидии по состоянию на дату, предшествующую дате подачи Заявки. Пояснительная записка предоставляется Получателем субсидии в письменной форме, должна быть подписана Получателем субсидии либо лицом,
имеющим право действовать от имени Получателя субсидии, и содержать следующие сведения и документы:
- полное наименование Получателя субсидии;
- юридический адрес Получателя субсидии;
- телефон, факс и адрес электронной почты Получателя субсидии;
- код и наименование основного вида экономической деятельности по ОКВЭД Получателя субсидии;
- должность и фамилию, имя и отчество (полностью) руководителя Получателя субсидии;
- ИНН, ОГРН;
- доверенность либо иной документ, на основании которого подписана пояснительная записка (в случае, если пояснительная записка подписана не руководителем Получателя субсидии).

Пояснительная записка также должна содержать информацию о том, что:
- Получатель субсидии не получает средства из бюджета города Твери в соответствии с иными нормативными правовыми актами и муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;
- Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает пятьдесят процентов;

2.1.3. финансово-экономическое обоснование величины Субсидии.

Финансово-экономическое обоснование Субсидии должно включать в том числе следующие документы:
- справку-расчет недополученных Получателем субсидии доходов при перевозке учащихся на основании льготных проездных билетов;
- копии учетных ведомостей реализации проездных билетов;
- справку о количестве реализованных льготных проездных билетов;

2.1.4. справку о соблюдении Получателем субсидии расписаний движения подвижного состава в отчетном периоде;

2.1.5. справку о реквизитах счета для перечисления средств Субсидии, подписанной Получателем субсидии.

2.2. Представляемые Получателем субсидии документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка, должны быть оформлены в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Заявка принимается и регистрируется Департаментом в журнале регистрации заявок на предоставление субсидий (далее - Журнал) с присвоением входящего номера и даты поступления. Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Департамента.

2.4. Департамент организует (обеспечивает) рассмотрение Заявок на заседании комиссии по рассмотрению заявок на получение субсидий юридическим лицам, оказывающим услуги регулярных перевозок учащихся общеобразовательных учреждений города Твери на основании льготных проездных билетов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок транспортом общего пользования на территории города Твери по регулируемым тарифам (далее – Комиссия), положение и состав которой утверждаются приказом Департамента. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления Заявок. Заявки принимаются Комиссией в порядке их регистрации в Департаменте.

2.5. Комиссия в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления в Департамент Заявки и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, рассматривает Заявку и документы, представленные Получателем субсидии, на предмет их соответствия действующему законодательству и настоящему Порядку и выносит решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии.

2.6. Получателю Субсидии на основании решения, принятого Комиссией, отказывается в предоставлении Субсидии в случаях:
- несоответствия предоставленных Получателем субсидии документов требованиям действующего законодательства и настоящего Порядка или непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;
- недостоверности предоставленной Получателем субсидии информации;
- несоответствия Получателя субсидии критериям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;
- исчерпания лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.7. Размер Субсидии определяется Комиссией на основании информации, содержащейся в представленных Получателем субсидии Заявке и документах, и рассчитывается по формуле:

$$См = (Цп – Цл) \times Кф,$$

где:
См – размер субсидии за месяц, в котором осуществлялась перевозка, руб.;
Цп – полная стоимость проездного билета для учащихся, руб.;
Цл – льготная стоимость проездного билета для учащихся, руб.;
Кф – количество фактически реализованных проездных билетов на месяц, в котором осуществлялась перевозка, шт.

В случае несоблюдения Получателем субсидии расписаний движения подвижного состава в отчетном периоде (соблюдение регулярности движения должно быть не менее 78 %) сумма недополученных доходов снижается пропорционально выполненному показателю регулярности движения подвижного состава.

2.8. Предоставление Субсидий осуществляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год.

В случае превышения заявленных к получению объемов Субсидий над суммами лимитов бюджетных ассигнований Заявка, зарегистрированная в Департаменте, которая не может быть принята к финансированию в полном объеме, финансируется в пределах остатка бюджетных средств.

2.9. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами Комиссии. Протокол размещается на официальном сайте администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты заседания Комиссии.

2.10. Получатель субсидии на дату, предшествующую дате подачи Заявки, должен соответствовать следующим требованиям:
- Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета города Твери в соответствии с иными нормативными правовыми актами и муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;
- Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает пятьдесят процентов.

2.11. В течение 10 рабочих дней со дня принятия Комиссией положительного решения о предоставлении Субсидии Департамент готовит проект муниципального правового акта администрации города Твери о предоставлении Субсидии.

2.12. На основании муниципального правового акта администрации города Твери о предоставлении Субсидии Департамент в течение 5 рабочих дней заключает с Получателем субсидии Соглашение по типовой форме, утвержденной департаментом финансов администрации города Твери.

2.13. Перечисление Субсидии Получателю субсидии осуществляется на расчетный счет или корреспондентский счет, открытый Получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на основании заключенного Соглашения не позднее 10 рабочих дней со дня издания муниципального правового акта администрации города Твери о предоставлении Субсидии и при условии соответствия Получателя субсидии по состоянию на дату, предшествующую дате подачи Заявки, требованиям, предусмотренным пунктом 2.10 настоящего Порядка.

3. Сроки и формы предоставления Получателем субсидии отчетности

3.1. Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателем субсидии отчетности.

4. Осуществление контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Департамент и органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль и проводят проверку соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4.2. В случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом или органами муниципального финансового контроля, Субсидия подлежит возврату в порядке и сроки, определенные настоящим Порядком.

4.2.1. Факт нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии настоящим Порядком, устанавливается Департаментом либо органом муниципального финансового контроля в акте проверки (далее – Акт проверки). Акт проверки составляется Департаментом либо органом муниципального финансового контроля в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии настоящим Порядком.

4.2.2. Департамент либо орган муниципального финансового контроля в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня составления Акта проверки указанный Акт проверки доводит до сведения Получателя субсидии.

4.2.3. Возврат денежных средств осуществляется Получателем субсидии в течение 7 (семи) рабочих дней с даты доведения до сведения Получателя субсидии Акта проверки.

4.3. В случае отказа Получателя субсидии возвратить Субсидию по основаниям, указанным в пункте 4.2 настоящего Порядка, Департамент взыскивает Субсидию в судебном порядке.

Начальник департамента дорожного хозяйства, благоустройства и транспорта администрации города Твери С.В. Романов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2018 года **г. Тверь** **№ 952**

Об утверждении состава комиссии по приватизации муниципального имущества города Твери

В соответствии с Положением о приватизации муниципального имущества города Твери, утвержденным решением Тверской городской Думы от 05.07.2002 № 87,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав комиссии по приватизации муниципального имущества города Твери (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня издания.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Твери А.В. Огоньков

Приложение к постановлению администрации города Твери
от 10.08.2018 года № 952

Состав комиссии по приватизации муниципального имущества города Твери

Председатель комиссии:	
Гаврилин А.В.	- заместитель Главы администрации города Твери.
Заместитель председателя комиссии:	
Иванов П.В.	- начальник департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери.
Секретарь комиссии:	
Лабортас В.В.	- главный специалист отдела приобретения и отчуждения имущества департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери.
Члены комиссии:	
Аваев Д.В.	- главный специалист отдела судебной работы в социальной, коммунальной, жилищной, трудовой и финансовой сферах правового управления администрации города Твери;
Арсеньев А.Б.	- депутат Тверской городской Думы, заместитель председателя Тверской городской Думы, председатель постоянного комитета по вопросам развития городской инфраструктуры (по согласованию);
Нагибина С.В.	- заместитель начальника юридического отдела департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери;
Станиславская С.В.	- начальник отдела приобретения и отчуждения имущества департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери;
Трошкин Д.В.	- депутат Тверской городской Думы (по согласованию);
Федяев С.Н.	- заместитель начальника департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери;
Фролов Ю.В.	- депутат Тверской городской Думы (по согласованию).

Начальник департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери П.В. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2018 года **Тверь** **№ 953**

О внесении изменений в муниципальную программу города Твери «Управление муниципальной собственностью» на 2015 - 2020 годы

В соответствии со статьей 42 Положения о бюджетном процессе в городе Твери, утвержденного решением Тверской городской Думы от 21.06.2011 № 179, и согласно Порядку разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ города Твери, утвержденному постановлением администрации города Твери от 30.12.2015 № 2542,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу города Твери «Управление муниципальной собственностью» на 2015 - 2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Твери от 29.10.2014 № 1383 (далее – Программа) следующие изменения:

1.1.Строки «Мероприятие 1.05 «Организация работ по формированию земельных участков, в том числе по объектам жилищно-коммунального хозяйства», «Показатель 1 «Количество полученных кадастровых паспортов земельных участков», «Мероприятие 1.07 «Формирование земельных участков для бесплатного предоставления многодетным гражданам» приложения 1 к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня издания.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Твери А.В. Огоньков

Приложение к постановлению администрации города Твери
от 10.08.2018 № 953

«

Коды бюджетной классификации																		Цели программы, подпрограммы, задачи подпрограммы, мероприятия подпрограммы, административные мероприятия и их показатели	Единица измерения	Годы реализации программы						Целевое (суммарное) значение показателя	
Код исполнителя программы			раздел		подраздел		Классификация целевой статьи расхода бюджета													2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	значение	год достижения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
0	2	0	0	4	1	2	1	0	2	0	1	0	0	0	0	0		Мероприятие 1.05 «Организация работ по формированию земельных участков, в том числе по объектам жилищно-коммунального хозяйства»	тыс. рублей	2 274,0	741,6	491,0	700,5	600,0	600,0	5 407,1	2020
																		Показатель 1 «Количество полученных кадастровых паспортов земельных участков»	единиц	80	138	130	100	60	60	568	2020
0	2	0	0	4	1	2	1	0	2	0	1	0	0	0	0	0		Мероприятие 1.07 «Формирование земельных участков для бесплатного предоставления многодетным гражданам»	тыс. рублей	568,4	332,9	1 392,0	1 399,5	1 500,0	1 500,0	6692,80	2020

»

Начальник департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери П.В.Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2018 года **г. Тверь** **№ 954**

О внесении изменения в постановление администрации города Твери от 27.09.2013 № 1151 «Об установлении цен на платные услуги в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств № 2»

В соответствии с решением Тверской городской Думы от 29.05.2012 № 183 «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги, работы муниципальных предприятий и учреждений» и постановлением администрации города Твери от 25.11.2010 № 2516 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений города Твери»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Твери от 27.09.2013 № 1151 «Об установлении цен на платные услуги в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств № 2» (далее – постановление) изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2018.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Твери А.В. Огоньков

Приложение к постановлению администрации города Твери
от 10.08.2018 № 954
«Приложение к постановлению администрации города Твери
от «27» сентября 2013 № 1151

Цены на платные услуги в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств № 2»

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (руб.)
1	Дополнительная общеразвивающая программа «Обучение живописи, графике, скульптуре, народным промыслам», групповые занятия	с 1 чел. за 45 мин.	212,00
2	Дополнительная общеразвивающая программа «Обучение игре на музыкальных инструментах (Студия обучения игре на гитаре)», групповые занятия	с 1 чел. за 45 мин.	187,00
3	Дополнительная общеразвивающая программа «Обучение игре на музыкальных инструментах (Детский оркестр)», групповые занятия	с 1 чел. за 45 мин.	250,00
4	Дополнительная общеразвивающая программа «Раннее эстетическое развитие (Развивающее обучение для дошкольников)», групповые занятия	с 1 чел. за 45 мин.	265,00
5	Дополнительная общеразвивающая программа «Обучение вокальному исполнительству», групповые занятия	с 1 чел. за 45 мин.	222,00
6	Дополнительная общеразвивающая программа «Обучение вокальному исполнительству», индивидуальные занятия	с 1 чел. за 45 мин.	409,00
7	Дополнительная общеразвивающая программа «Обучение игре на музыкальных инструментах (Овладение аккомпанементом на гитаре)», групповые занятия	с 1 чел. за 45 мин.	187,00
8	Дополнительная общеразвивающая программа «Обучение игре на музыкальных инструментах (Хор флейт)», групповые занятия	с 1 чел. за 45 мин.	132,00
9	Дополнительная общеразвивающая программа «Раннее эстетическое развитие (Веселые нотки)», групповые занятия	с 1 чел. за 45 мин.	309,00
10	Обеспечение участия в конкурсах, фестивалях, мастер-классах на базе Учреждения	с 1 чел. за 1 участие в фестивале	100,00
11	Дополнительная общеразвивающая программа «Обучение игре на музыкальных инструментах: фортепиано, скрипка, виолончель, домра, синтезатор, мандолина, баян, аккордеон, саксофон, труба, кларнет, балалайка, гитара, флейта», индивидуальные занятия	с 1 чел. за 45 мин.	450,00
12	Дополнительная общеразвивающая программа «Обучение вокальному исполнительству (хоровое пение)», групповые занятия	с 1 чел. за 45 мин.	400,00
13	Дополнительная общеразвивающая программа в области искусств «Музыкальное исполнительство»: - специальность (балалайка, домра, мандолина, флейта, саксофон, труба, кларнет, скрипка, виолончель), индивидуальные занятия - музыкально-теоретические дисциплины (балалайка, домра, мандолина, флейта, саксофон, труба, кларнет, скрипка, виолончель), групповые занятия	с 1 чел. за 45 мин.	410,00 87,00
14	Дополнительная общеразвивающая программа в области искусств «Музыкальное исполнительство»: - специальность (гитара, баян, аккордеон, фортепиано, синтезатор), индивидуальные занятия - музыкально-теоретические дисциплины (гитара, баян, аккордеон, фортепиано, синтезатор), групповые занятия	с 1 чел. за 45 мин.	250,00 87,00
15	Дополнительная общеразвивающая программа в области искусств «Вокальное исполнительство»: - специальность, индивидуальные занятия - музыкально-теоретические дисциплины, групповые занятия	с 1 чел. за 45 мин.	410,00 87,00

.»

Начальник управления по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери М.Е. Соколов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2018 года **г. Тверь** **№ 955**

О внесении изменений в постановление администрации города Твери от 15.02.2017 № 254 « Об определении перечня мест массового пребывания людей на территории муниципального образования города Твери»

Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», постановлением Главы города Твери от 11.01.2016 № 3 «О межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей на территории города Твери на предмет антитеррористической защищенности», по согласованию с Управлением Федеральной службы безопасности России по Тверской области, Управлением Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Тверской области, Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Твери, Главным управлением МЧС России по Тверской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Твери от 15.02.2017 № 254 «Об определении перечня мест массового пребывания людей на территории города Твери» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. приложение 2 к постановлению признать утратившим силу;

1.2. приложение 3 к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня издания.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Твери А.В.Огоньков

Приложение к постановлению администрации города Твери
от 10.08.2018 года № 955
« Приложение 3 к постановлению администрации города Твери
от 15.02.2017 № 254

Перечень мест массового пребывания людей на территории муниципального образования города Твери (религиозные сооружения)

№п/п	Место массового пребывания людей на территории города Твери	Расположение места массового пребывания людей на территории города Твери (адрес объекта)
1.	Католический храм (Приход Преображения Господнего Римско-Католической церкви)	город Тверь, ул. Советская, дом 61
2.	Соборная мечеть	город Тверь, ул. Советская, дом 66
3.	Храм Св.Александра Невского	город Тверь, Привокзальная площадь, дом 1
4.	Воскресенский Кафедральный собор	город Тверь, ул. Баррикадная, дом 1
5.	Церковь Иконы Владимирской Божией Матери	город Тверь, Петербургское шоссе, дом 4, корпус 2
6.	Храм Воскресения Христова (Трех Исповедников)	город Тверь, переулок Афанасия Никитина, дом 38
7.	Успенский собор Отрочь Монастыря	город Тверь, набережная Афанасия Никитина, дом 1
8.	Храм Святой Великомученицы Екатерины	город Тверь, улица Кропоткина, дом 47
9.	Храм преподобного Иосифа Волоцкого в городе Твери	город Тверь, улица Маршала Василевского (Сахарово)
10.	Православный приход Блаженной Ксении Петербуржской	город Тверь, улица Артюхиной
11.	Церковь Святого Серафима Саровского	город Тверь, ул. Волынская
12.	Церковь Покрова Пресвятой Богородицы	город Тверь, набережная реки Тьмаки, дом 1а
13.	Церковь Иоанна Предтечи	город Тверь, Беляковский переулок, дом 39/46
14.	Церковь Рождества Христова в Рыбаках	город Тверь, улица Вольного Новгорода, дом 11
15.	Церковь Рождества Богородицы	город Тверь, улица Вагжанова, дом 11
16.	Церковь Казанской иконы Божьей Матери	город Тверь, поселок Власьево, дом 13
17.	Никольская церковь	город Тверь, улица 4-я Красной Слободы, дом 26
18.	Храм Святого Арсения Тверского	город Тверь, улица Строителей, дом 3
19.	Церковь Икона Божией Матери «Всех Скорбящих Радость»	город Тверь, улица Володарского, дом 1
20.	Собор Вознесения Господня	город Тверь, улица Советская, дом 26
21.	Храм Троицы Живоначальной (Белая Троица)	город Тверь, улица Троицкая, дом 38
22.	Храм в честь Святого благоверного Александра Невского	город Тверь, улица Склизкова, дом 102а
23.	Армянская Церковь «Сурб Арутюн» (Святого Воскресения)	город Тверь, Волоколамский проспект, дом 1,

И.о. начальника управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации города Твери В.М.Чечин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2018 года **г. Тверь** **№ 956**

Об организации на территории города Твери выставки – продажи рассады и посадочного материала

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Твери, в целях наиболее полного удовлетворения покупательского спроса населения на услуги розничной торговли рассадой и посадочным материалом

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Департаменту экономического развития администрации города Твери организовать с 15.08.2018 по 30.10.2018 выставку – продажу рассады и посадочного материала на территории города Твери по адресу: набережная Афанасия Никитина (напротив домов №№ 24 и 22).

2. Определить количество торговых мест на выставке – продаже рассады и посадочного материала – 80.

3. Утвердить условия организации торговли рассадой и посадочным материалом (приложение 1 к настоящему постановлению).

4. Предложить хозяйствующим субъектам:

4.1. принять участие в торговом обслуживании населения;

4.2. направить в департамент экономического развития администрации города Твери письменное заявление о намерении участвовать в торговом обслуживании населения (приложение 2 к настоящему постановлению).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации города Твери А.В. Гаврилина.

Отчет об исполнении настоящего постановления представить в срок до 01.12.2018.

Глава города Твери А.В. Огоньков

Приложение 1 к постановлению администрации города Твери
от 10.08.2018 № 956

Условия организации торговли рассадой и посадочным материалом

1. Прием заявлений осуществляется в департаменте экономического развития администрации города Твери (далее – Департамент) по истечении трех календарных дней с даты официального опубликования настоящего постановления и до 31.08.2018 включительно до 16 часов 00 минут по адресу: город Тверь, проспект Калинина, дом 62, кабинет 66.

На предоставление одного торгового места подается одно заявление.

2. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.1. копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, с предъявлением подлинника, либо документ, подтверждающий полномочия лица, обратившегося с заявлением, действовать от имени юридического лица (оригинал, либо надлежащим образом заверенная копия), либо документ (справка), подтверждающий ведение гражданином личного подсобного хозяйства, занятие садоводством, огородничеством;

2.2. ассортиментный перечень товаров.

3. Основаниями для отказа в предоставлении торгового места являются:

3.1. недостоверность сведений, указанных в заявлении;

3.2. непредоставление документов, указанных в пункте 2 настоящих Условий;

3.3. отсутствие свободных торговых мест.

4. Предоставление торговых мест осуществляется согласно схеме (приложение 1 к настоящим Условиям) на основании выданного Департаментом на безвозмездной основе подтверждения на участие в торговле за подписью начальника Департамента (приложение к настоящим Условиям).

5. В период осуществления торговли хозяйствующий субъект обеспечивает:

5.1. Наличие:

- подтверждения на участие в торговле;
- вывески с указанием информации о продавце и режиме работы;
- прейскуранта цен или ценников на реализуемые товары;
- емкости (урны) для сбора мусора.

5.2. Соблюдение:

- режима работы с 08.00 до 16.00;
- культуры обслуживания населения при оказании продавцами услуг розничной торговли;
- требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, противопожарных, санитарно-эпидемиологических норм и правил, а также иных требований законодательства в сфере торговой деятельности.

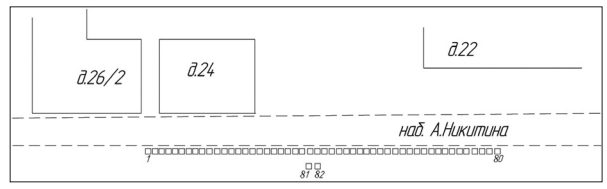
6. Уборка территории и вывоз мусора с места торговли производится ежедневно.

7. Нарушение хозяйствующим субъектом настоящих Условий является основанием для принятия мер в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Начальник департамента экономического развития администрации города Твери Д. В. Григорак

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к Условиям организации торговли рассадой и посадочным материалом

1-80 – торговые места
81 - туалет
82 - контейнер



ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к Условиям организации торговли рассадой и посадочным материалом

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ НА УЧАСТИЕ В ТОРГОВЛЕ РАССАДОЙ И ПОСАДОЧНЫМ МАТЕРИАЛОМ

от «___»_____2018 года № _____

Период проведения торговли: «___»_____2018 «____»_____2018
Наименование мероприятия:
Выставка – продажа рассады и посадочного материала на набережной Афанасия Никитина (напротив домов № 24 и № 22) в городе Твери
Хозяйствующий субъект
_____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)
Режим работы: с 08.00 до 16.00.
Ассортимент реализуемой продукции:
_____

Начальник департамента экономического развития администрации города Твери _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Приложение 2 к постановлению администрации города Твери
от 10.08.2018 № 956

В департамент экономического развития
администрации города Твери
_____
от _____
наименование юридического лица,
Ф.И.О. физического лица
_____
ИНН/ОГРН, место нахождения и адрес юридического лица,
место жительства физического лица
_____
Контактная информация (№ телефона, адрес
электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать подтверждение на участие в выставке – продаже рассады и посадочного материала на территории города Твери по адресу: набережная Афанасия Никитина (напротив домов № 24 и № 22)

Обязуюсь обеспечить условия организации торговли рассадой и посадочным материалом.

Приложения:

1. Копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, с предъявлением подлинника, либо документ, подтверждающий полномочия лица, обратившегося с заявлением, действовать от имени юридического лица (оригинал, либо надлежащим образом заверенная копия), либо документ (справка), подтверждающий ведение гражданином личного подсобного хозяйства, занятие садоводством, огородничеством.

2. Ассортиментный перечень товаров.

_____
(подпись заявителя) (Ф.И.О. заявителя)
М.П. (при наличии)

Начальник департамента экономического развития администрации города Твери Д. В. Григорак

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2018 года **г. Тверь** **№ 957**

О внесении изменений в отдельные постановления администрации города Твери

Руководствуясь Уставом города Твери,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Положение о департаменте дорожного хозяйства, благоустройства и транспорта администрации города Твери, утвержденное постановлением администрации города Твери от 12.01.2018 № 8 «О реорганизации структурных подразделений администрации города Твери», исключив из подпункта 3.2.6 пункта 3.2 слова «МУП «Городской сад»,».

2. Внести изменение в Положение о департаменте экономического развития администрации города Твери, утвержденное постановлением администрации города Твери от 20.12.2017 № 1708 «О департаменте экономического развития администрации города Твери», изложив абзац первый пункта 3.69 в следующей редакции:

«3.69. Выступает в качестве учредителя и осуществляет в установленном порядке полномочия собственника имущества в отношении следующих муниципальных предприятий: муниципального унитарного предприятия «Косметологическая лечебница», муниципального унитарного предприятия «Аптека № 1», муниципального унитарного предприятия города Твери «Городской сад».».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Твери А.В. Огоньков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2018 года **г. Тверь** **№ 958**

О внесении изменения в постановление администрации города Твери от 05.05.2017 № 562 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам туристской индустрии в целях возмещения части затрат в связи с выполнением работ по классификации гостиниц и других средств размещения на территории города Твери»

Руководствуясь Уставом города Твери, в целях предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по классификации гостиниц и других средств размещения на территории города Твери,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Твери от 05.05.2017 № 562 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам туристской индустрии в целях возмещения части затрат в связи с выполнением работ по классификации гостиниц и других средств размещения на территории города Твери» изменение, изложив Приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Твери А.В. Огоньков

Приложение к постановлению администрации города Твери
от 10.08.2018 № 958
«Приложение к постановлению администрации города Твери
от 05.05.2017 № 562

ПОРЯДОК
предоставления субсидий субъектам туристской индустрии в целях возмещения части затрат в связи с выполнением работ по классификации гостиниц и других средств размещения на территории города Твери

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий субъектам туристской индустрии в целях возмещения части затрат в связи с выполнением работ по классификации гостиниц и других средств размещения на территории города Твери (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 132-ФЗ), Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 209-ФЗ), приказом Минкультуры России от 11.07.2014 № 1215 «Об утверждении порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы и пляжи, осуществляемой аккредитованными организациями» (далее - Приказ) и определяет механизм предоставления субсидий субъектам туристской индустрии на возмещение части затрат в связи с выполнением работ по классификации гостиниц и других средств размещения на территории города Твери (далее - Субсидии).

1.2. Целью предоставления Субсидий является возмещение части затрат субъектам туристской индустрии в связи с выполнением ими работ по классификации гостиниц и других средств размещения на территории города Твери.

1.3. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

- субъект туристской индустрии - юридическое лицо и (или) индивидуальный предприниматель, оказывающие гостиничные услуги или аналогичные услуги по предоставлению временного жилья, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие свою деятельность на территории города Твери;
- объект туристской индустрии – имущественный комплекс гостиницы и другие средства коллективного размещения оказывающие гостиничные услуги, расположенный на территории города Твери.

1.4. Работы по классификации объектов туристской индустрии в рамках настоящего Порядка включают:

1.4.1. выполнение работ по договору на проведение классификации объекта туристской индустрии, заключенному с аккредитованной организацией не ранее трех лет до даты подачи заявки на получение Субсидии;

1.4.2. приведение объекта туристской индустрии до уровня, необходимого для присвоения категории, установленной Порядком классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и другие средства размещения, горнолыжные трассы и пляжи, осуществляемой аккредитованными организациями, утвержденным Приказом (далее - Порядок классификации).

1.5. Предоставление субъектам туристской индустрии Субсидий осуществляется департаментом экономического развития администрации города Твери (далее - Департамент) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Твери на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление Субсидий.

1.6. Получателями Субсидий являются субъекты туристской индустрии (далее - Получатели субсидии), соответствующие одновременно следующим категориям и критериям:

- Получатель субсидии относится к категории субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями статьи 4 Федерального закона № 209-ФЗ и сведения о нем внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;
- Получатель субсидии зарегистрирован в установленном порядке в налоговом органе в городе Твери и осуществляет свою деятельность на территории города Твери;
- Получатель субсидии произвел затраты в связи с выполнением работ по классификации гостиниц и других средств размещения на территории города Твери не ранее трех лет до даты подачи заявки на получение Субсидии;
- Получатель субсидии не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в частях 3, 4 статьи 14 Федерального закона № 209-ФЗ;
- Получатель субсидии осуществляет экономическую деятельность в соответствии с разделом I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» классом 55 «Деятельность по предоставлению мест для временного проживания» подклассом 55.1 «Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2)), утвержденного приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст;
- Получатель субсидии должен соответствовать требованиям пункта 2.16 настоящего Порядка.

1.7. Получателем бюджетных средств, до которого в установленном порядке доводятся лимиты бюджетных ассигнований на предоставление Субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Департамент.

1.8. Предоставление Субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение).

1.9. Субсидия, предоставляемая в связи с выполнением работ:

- указанных в подпункте 1.4.1 пункта 1.4 настоящего Порядка, предоставляется в размере 80% от произведенных затрат, но не более 100 000 рублей;
- указанных в подпункте 1.4.2 пункта 1.4 настоящего Порядка, предоставляется в размере 80% от произведенных затрат, но не более 100 000 рублей.

II. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Для получения Субсидии Получатели субсидии в срок не позднее 01 ноября текущего финансового года представляют в Департамент заявку на предоставление субсидий субъектам туристской индустрии в целях возмещения части затрат в связи с выполнением работ по классификации гостиниц и других средств размещения на территории города Твери (далее - Заявка) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

2.1.1. бухгалтерского баланса по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи Заявки, либо, если Получатель субсидии не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иной предусмотренной законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документации за последний завершенный отчетный период;

2.1.2. заверенные Получателем субсидии копии свидетельства о присвоении гостинице или другому средству размещения категории, предусмотренной системой классификации гостиниц и иных средств размещения, в порядке, установленном Федеральным законом № 132-ФЗ;

2.1.3. протокола обследования, акта оценки и приложения к акту, являющихся основанием для получения свидетельства о присвоении категории, предусмотренной системой классификации гостиниц и иных средств размещения;

2.1.4. копий платежных документов, подтверждающих оплату работ по договору на проведение классификации объекта туристской индустрии, заключенному с аккредитованной организацией не ранее трех лет до даты подачи заявки на получение Субсидии (в случае осуществления Получателем субсидии работ, указанных в подпункте 1.4.1 пункта 1.4 настоящего Порядка);

2.1.5. копий договоров, актов и/или товарных накладных, счетов, а также копий платежных документов, подтверждающих фактическое проведение Получателем субсидии работ и расходов по приведению объекта туристской индустрии до уровня, необходимого для присвоения категории, установленной Порядком классификации (в случае осуществления Получателем субсидии работ, указанных в подпункте 1.4.2 пункта 1.4 настоящего Порядка);

2.1.6. заверенной Получателем субсидии копии договора на проведение классификации объекта туристской индустрии, заключенного с аккредитованной организацией не ранее трех лет до даты подачи Заявки;

2.1.7. справки о реквизитах счета для перечисления средств Субсидии, подписанной Получателем субсидии;

2.1.8. информационной справки о деятельности Получателя субсидии на территории города Твери (в произвольной форме, с указанием наименования Получателя субсидии, фактического адреса осуществления деятельности на территории города Твери, видов оказываемых услуг);

2.1.9. перечня затрат Получателя субсидии в связи с выполнением работ по классификации гостиниц и других средств размещения на территории города Твери (далее - перечень затрат) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2.1.10. справка налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная по состоянию на дату, предшествующую дате подачи Заявки;

2.1.11. документ, заверенный Получателем субсидии, подтверждающий размер среднемесячной заработной платы и среднесписочную численность работников, заполненный в установленном порядке, за год, предшествующий году подачи Заявки (по формам федерального статистического наблюдения № ПМ, или № МП-микро);

2.1.12. справку, заверенную Получателем субсидии, подтверждающую размер среднемесячной заработной платы и среднесписочную численность работников, за год, предшествующий дате подачи Заявки (в произвольной форме).

2.2. Представляемые Получателем субсидии документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка, должны быть оформлены в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Заявка принимается и регистрируется Департаментом в журнале регистрации заявок на предоставление субсидий (далее - Журнал) с присвоением входящего номера и даты поступления. Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Департамента.

2.4. Департамент в течение 10 рабочих дней с даты регистрации Заявки осуществляет проверку представленных документов на соответствие требованиям настоящего Порядка, готовит заключение по представленным документам и направляет их в комиссию по рассмотрению документов на получение субсидий субъектами малого и среднего предпринимательства (далее - Комиссия).

2.5. Проверка представленных Получателем субсидии документов осуществляется путем использования общедоступной информации, размещенной на официальных сайтах организаций в сети Интернет (Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, Сведения о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, сведений реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, и т.д.), путем направления соответствующих запросов в структурные подразделения администрации города Твери, Государственное казенное учреждение Тверской области «Центр занятости населения города Твери», Министерство экономического развития Тверской области и другие органы и организации.

2.6. Департамент организует (обеспечивает) рассмотрение Заявок на заседании Комиссии, положение и состав которой утверждаются приказом Департамента.

2.7. В случае если Получатель субсидии подал две и более Заявки, Комиссия рассматривает Заявку, поступившую первой. Рассмотрение иных Заявок этого Получателя субсидии приостанавливается до момента принятия решения о предоставление Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии по Заявке, поступившей ранее.

2.8. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления Заявок. Заявки принимаются к рассмотрению Комиссией в порядке их регистрации в Журнале.

2.9. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня получения заключения, указанного в пункте 2.4 настоящего Порядка, рассматривает его, а также предоставленные Получателями субсидии документы и выносит решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии.

2.10. Получателю субсидии на основании решения, принятого Комиссией, отказывается в предоставлении Субсидии в случаях:

- недостоверности предоставленной Получателем субсидии информации;
- несоответствия Получателя субсидии критериям и категориям, установленным пунктом 1.6 настоящего Порядка;
- исчерпания лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;
- отсутствия согласия Получателя субсидии на получение Субсидии в пределах остатка бюджетных средств (в случае, если Заявка не может быть принята к финансированию в полном объеме в связи с превышением заявленных к получению объемов Субсидий над суммами лимитов бюджетных ассигнований);
- с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;
- ранее в отношении Получателя субсидии было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), в том числе предоставление Субсидии Получателю субсидии по настоящему Порядку ранее;
- несоответствия представленных Получателем субсидии документов требованиям действующего законодательства и (или) настоящего Порядка или непредставления (предоставления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.11. Размер Субсидии определяется Комиссией по следующей формуле:

S = (K x 0,8) + (N x 0,8), где

S - размер Субсидии;

K - размер платежа по договору на проведение классификации объекта туристской индустрии, заключенному с аккредитованной организацией не ранее трех лет до даты подачи Заявки (без учета налога на добавленную стоимость в случае, если Получатель субсидии применяет общий режим налогообложения);

N - размер платежей по договорам (счетам) для приведения объекта туристской индустрии до уровня, необходимого для присвоения категории, установленной Порядком классификации (без учета налога на добавленную стоимость в случае, если Получатель субсидии применяет общий режим налогообложения).

При этом должны соблюдаться условия, указанные в пункте 1.9 настоящего Порядка.

2.12. Предоставление Субсидий осуществляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год.

В случае превышения заявленных к возмещению объемов Субсидий над суммами лимитов бюджетных ассигнований Заявка, зарегистрированная в Журнале под очередным порядковым номером, которая не может быть принята к финансированию в полном объеме, с письменного согласия Получателя субсидии финансируется в пределах остатка бюджетных средств.

2.13. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии и всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. Выписка из протокола Комиссии размещается на официальном сайте администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок не позднее 5 рабочих дней с даты заседания Комиссии.

2.14. В течение 10 рабочих дней со дня принятия Комиссией положительного решения о предоставлении Субсидии Департамент готовит проект муниципального правового акта администрации города Твери о предоставлении Субсидии.

2.15. На основании муниципального правового акта администрации города Твери о предоставлении Субсидии Департамент в течение 5 рабочих дней заключает с Получателем субсидии Соглашение по типовой форме, утвержденной департаментом финансов администрации города Твери.

2.16. Получатель субсидии на дату, предшествующую дате подачи Заявки, должен соответствовать следующим требованиям:

- у Получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе по арендной плате за пользование муниципальным имуществом города Твери;

- у Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Твери субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Твери;

- Получатель субсидии - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета города Твери на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, в том числе получать Субсидию по настоящему Порядку ранее;

- Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- Получатель субсидии не должен выплачивать работникам среднемесячную заработную плату ниже величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленного Правительством Тверской области за год предшествующий дате подачи Заявки;

- Среднесписочная численность работающих (наемных работников) у Получателя субсидии должна составлять не менее 5 человек за год предшествующий дате подачи Заявки.

2.17. Перечисление Субсидий Получателю субсидий осуществляется на расчетный счет или корреспондентский счет, открытый Получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на основании заключенного Соглашения не позднее 10 рабочих дней со дня издания муниципального правового акта администрации города Твери о предоставлении Субсидии и при условии соответствия Получателя субсидии по состоянию на дату, предшествующую дате подачи Заявки, требованиям, предусмотренным пунктом 2.16 настоящего Порядка.

2.18. Сведения о субъектах малого и среднего предпринимательства, получивших Субсидию, вносятся в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в течение 30 календарных дней со дня подписания муниципального правового акта администрации города Твери о предоставлении субсидии.

2.19. Показатели результативности предоставления Субсидии Получателям субсидий и порядок расчета показателей результативности.

1) «Рост доходов Получателя субсидии», осуществляется по следующей формуле:

Д = В / С x 100%, где

Д - доход Получателя субсидии, полученный от основного вида деятельности в текущем году, к уровню предыдущего года;

В - доход Получателя субсидии за текущий отчетный год на основании отчета по форме, установленной в Соглашении;

С - доход Получателя субсидии за предыдущий отчетный год на основании отчета по форме, установленной в Соглашении.

2) «Сохранение и (или) рост среднесписочной численности работающих (наемных работников) у Получателя субсидии, за отчетный период», рассчитывается по следующей формуле:

С=К, где

С - среднесписочная численность работающих (наемных работников) у Получателя субсидии;

К - количество сохраненных и (или) количество вновь созданных рабочих мест за предыдущий отчетный год на основании отчета по форме, установленной в Соглашении.

2.20. Департамент устанавливает в Соглашении конкретные значения показателей результативности предоставления субсидий Получателям субсидии.

III. Требование к отчетности

3.1. Департамент устанавливает в Соглашении сроки и формы представления Получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Департамент и органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль и проводят проверку соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

4.2. В случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и органом муниципального финансового контроля, Субсидия подлежит возврату в порядке и сроки, определенные настоящим Порядком.

4.2.1. Факт нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии настоящим Порядком, устанавливается Департаментом либо органом муниципального финансового контроля в акте проверки. Акт проверки составляется Департаментом либо органом муниципального финансового контроля в течение 10 рабочих дней с момента выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидий настоящим Порядком.

4.2.2. Департамент либо орган муниципального финансового контроля в течение 10 рабочих дней со дня составления акта проверки, доводит до сведения Получателя субсидии акт проверки, фиксирующий факт нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии.

4.2.3. Возврат денежных средств (в полном объеме) осуществляется Получателем субсидии в течение 7 рабочих дней с даты доведения до сведения Получателя субсидии акта проверки.

4.3. В случае недостижения Получателем субсидии в отчетном периоде показателей результативности, установленных Соглашением, Департамент не позднее 15 января года следующего за отчетным годом, направляет Получателю субсидии письменное требование о возврате средств в бюджет города Твери.

Возврат денежных средств (в полном объеме) осуществляется Получателем субсидии в течение 7 рабочих дней с даты доведения до сведения Получателя субсидии требования о возврате денежных средств.

4.4. В случае отказа Получателя субсидии возвратить Субсидию по основаниям, указанным в пунктах 4.2, 4.3 настоящего Порядка, Департамент взыскивает Субсидию в судебном порядке.

Начальник департамента экономического развития администрации города Твери Д.В. Григорак

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к Порядку предоставления субсидий субъектам туристской индустрии в целях возмещения части затрат в связи с выполнением работ по классификации гостиниц и других средств размещения на территории города Твери

ЗАЯВКА
на предоставления субсидий субъектам туристской индустрии в целях возмещения части затрат в связи с выполнением работ по классификации гостиниц и других средств размещения на территории города Твери

Заявитель: _____
(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование)
Местонахождение:_____
Зарегистрированный:_____
(наименование регистрационного органа)
ОГРН: _____
ИНН: _____
Тел. 8 - _____ e-mail: _____

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с выполнением работ по классификации гостиниц и других средств размещения на территории города Твери.

Подтверждаю, что _____
(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

- относится к категории субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и сведения о нем внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;
- зарегистрирован в установленном порядке в налоговом органе в городе Твери и осуществляю свою деятельность на территории города Твери;
- произвел затраты, связанные с выполнением работ по классификации гостиниц и других средств размещения на территории города Твери не ранее трех лет до даты подачи заявки на получение Субсидии;
- не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в частях 3, 4 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе по арендной плате за пользование муниципальным имуществом города Твери;
- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства (не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя);
- отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Твери субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Твери;
- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- не получает (не получал) средства из бюджета города Твери на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по классификации гостиниц и других средств размещения на территории города Твери, в том числе не получает (не получал) Субсидию по настоящему Порядку ранее.

Перечень представленных документов:
1) _____
2) _____
3) _____
Документы на _____ листах прилагаются.

Руководитель субъекта малого и среднего предпринимательства (подпись) (фамилия, имя, отчество)
М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к Порядку предоставления субсидий субъектам туристской индустрии в целях возмещения части затрат в связи с выполнением работ по классификации гостиниц и других средств размещения на территории города Твери

ПЕРЕЧЕНЬ
затрат субъекта туристской индустрии в связи с выполнением работ по классификации гостиниц и других средств размещения на территории города Твери

№ п/п	Наименование расходов	Сумма расходов, рублей
	Раздел 1 Выполнение работ по договору на проведение классификации объекта туристской индустрии, заключенному с аккредитованной организацией	
1.		
2.		
	Итого по разделу 1	
	Раздел 2 Приведение объекта туристской индустрии до уровня, необходимого для присвоения категории	
1.		
2.		
	Итого по разделу 2	

Руководитель организации, индивидуальный предприниматель (подпись) (Ф.И.О.)
М.П. (при наличии)

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

10.08.2018 года **г. Тверь** **№ 959**

О проведении сельскохозяйственной ярмарки на территории города Твери

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Тверской области от 01.10.2013 № 464-пп «О порядке организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Тверской области», Уставом города Твери, Постановлением администрации города Твери от 24.022015 № 195 «Об организации ярмарок на территории города Твери», в целях наиболее полного удовлетворения покупательского спроса населения на товары сельскохозяйственных производителей

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории города Твери с 15.08.2018 по 31.12.2018 сельскохозяйственную ярмарку по адресу: город Тверь, улица Можайского, у дома № 58а (далее – Ярмарка).
2. Уполномочить департамент экономического развития администрации города Твери выступить организатором Ярмарки.
3. Утвердить план мероприятий по проведению Ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (приложение 1 к настоящему постановлению).
4. Утвердить порядок проведения Ярмарки (приложение 2 к настоящему постановлению).
5. Утвердить порядок предоставления торговых мест на Ярмарке (приложение 3 к настоящему постановлению).
6. Определить:
6.1. количество торговых мест на Ярмарке – 35, в том числе места продажи с автомобилей – 10.
6.2. режим работы Ярмарки: среда, суббота, воскресенье с 8:00 до 18:00.
6.3. торговые места на Ярмарке предоставляются бесплатно.
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации города Твери А.В. Гаврилина.

Отчет об исполнении настоящего постановления представить в срок до 01.02.2019.

Глава города Твери А.В. Огоньков

Приложение 1 к постановлению администрации города Твери от 10.08.2018 № 959

ПЛАН мероприятий по проведению сельскохозяйственной ярмарки

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
11	Обеспечение исполнения плана мероприятий по организации Ярмарки и продажи товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ней	с 15.08.2018 по 31.12.2018 среда, суббота, воскресенье с 8:00 до 18:00	Департамент экономического развития администрации города Твери
22	Изготовление штендера с указанием наименования организатора Ярмарки, места его нахождения, контактного телефона, адреса, режима работы, типа Ярмарки, адресов и телефонов контролирующих органов	до 15.08.2018	Департамент экономического развития администрации города Твери
33	Выдача подтверждений на участие в Ярмарке	Ежемесячно	Департамент экономического развития администрации города Твери
44	Организация парковочных мест для автотранспортных средств участников Ярмарки, с которых не осуществляется продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг), и посетителей Ярмарки	с 15.08.2018 по 31.12.2018 среда, суббота, воскресенье с 8:00 до 18:00	Департамент экономического развития администрации города Твери
55	Установка биотуалета и организация его обслуживания в период проведения Ярмарки	с 15.08.2018 по 31.12.2018 среда, суббота, воскресенье с 8:00 до 18:00	Департамент экономического развития администрации города Твери
66	Установка контейнера для сбора мусора и организация ежедневного вывоза мусора в период проведения Ярмарки	с 15.08.2018 по 31.12.2018 среда, суббота, воскресенье с 8:00 до 18:00	Департамент экономического развития администрации города Твери
77	Ежедневная уборка рабочего места на Ярмарке	с 15.08.2018 по 31.12.2018 среда, суббота, воскресенье с 8:00 до 18:00	Участники Ярмарки
88	Организация содержания территории Ярмарки	с 15.08.2018 по 31.12.2018 среда, суббота, воскресенье с 8:00 до 18:00	Департамент экономического развития администрации города Твери
99	Организация охраны общественного порядка на Ярмарке	с 15.08.2018 по 31.12.2018 среда, суббота, воскресенье с 8:00 до 18:00	Департамент экономического развития администрации города Твери
110	Размещение участников Ярмарки	с 15.08.2018 по 31.12.2018 среда, суббота, воскресенье с 8:00 до 18:00	Департамент экономического развития администрации города Твери
111	Обеспечение соответствия внешнего вида и оформления Ярмарки Правилам благоустройства города Твери, утвержденным решением Тверской городской Думы от 16.10.2017 № 368	с 15.08.2018 по 31.12.2018 среда, суббота, воскресенье с 8:00 до 18:00	Департамент экономического развития администрации города Твери
112	Реализация товаров на Ярмарке	с 15.08.2018 по 31.12.2018 среда, суббота, воскресенье с 8:00 до 18:00	Участники Ярмарки
113	Поддержание места проведения Ярмарки в надлежащем санитарно – техническом состоянии	с 15.08.2018 по 31.12.2018 среда, суббота, воскресенье с 8:00 до 18:00	Департамент экономического развития администрации города Твери
114	По окончании работы Ярмарки приведение места проведения Ярмарки в состояние, в котором оно находилось при его предоставлении	31.12.2018 в 18:00	Департамент экономического развития администрации города Твери

Начальник департамента экономического развития администрации города Твери Д. В. Григорак

Приложение 2 к постановлению администрации города Твери от 10.08.2018 № 959

Порядок проведения Ярмарки

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок проведения Ярмарки (далее – Порядок) устанавливает основные требования к проведению Ярмарки, организуемой департаментом экономического развития администрации города Твери по адресу: город Тверь, улица Можайского, у дома № 58а.

1.2. Организатор Ярмарки - департамент экономического развития администрации города Твери, расположенный по адресу: город Тверь, проспект Калинина, дом 62.

1.3. Участниками Ярмарки могут быть юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по производству и переработке сельскохозяйственной продукции, а также граждане, ведущие крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством.

2. Размещение участников на Ярмарке осуществляется в соответствии с порядком предоставления, утвержденным Постановлением администрации города Твери.

3. Организация деятельности Ярмарки.

3.1. Права и обязанности организатора Ярмарки:

- обеспечивает доступное для обозрения место, на котором размещается информация об организаторе ярмарки с указанием его наименования, местонахождения, контактных телефонов, режима работы ярмарки;
- не позднее, чем за 5 дней до проведения Ярмарки опубликовывает в средствах массовой информации и размещает на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о плане мероприятия по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней;
- привлекает лиц, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, к участию в Ярмарке;
- организует парковочные места для автотранспортных средств участников Ярмарки, с которых не осуществляется продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ней;
- в соответствии с требованиями санитарных правил организует уборку территории и вывоз мусора;
- обеспечивает соответствие внешнего вида и оформления Ярмарки Правилам благоустройства города Твери, утвержденным решением Тверской городской Думы от 16.10.2014 № 368 (далее – Правила благоустройства);
- обеспечивает в рамках своей компетенции выполнение участниками ярмарки требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, защиты прав потребителей;
- выдает подтверждения на участие в Ярмарке;
- обеспечивает размещение участников Ярмарки и организацию охраны общественного порядка на Ярмарке;
- проверяет наличие всех документов, необходимых для участия в ярмарке и осуществления торговли на ней;
- проверяет соответствие ассортимента товара, торговлю которым ведет участник ярмарки, с товаром, заявленным к торговле на ярмарке в предоставленном заявлении;
- запрашивает у участников ярмарки документы, подтверждающие происхождение товаров и соответствие товаров установленным действующим законодательством требованиям: сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке, товарно-сопроводительные документы, заключения лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы и иные документы, предусмотренные действующим законодательством;
- составляет акт в случае нарушения настоящего Порядка участниками ярмарки.

3.2. При проведении Ярмарки участники Ярмарки обязаны:

- соблюдать требования в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, защиты прав потребителей, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и иные требования, предусмотренные действующим законодательством;
- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, производить расчёты за товары с покупателями с применением контрольно-кассовых машин;
- своевременно в наглядной и доступной форме доводить до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товарах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иметь в наличии документы, подтверждающие соответствие товаров установленным действующим законодательством требованиям (сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке), товарно-сопроводительные документы, ветеринарные сопроводительные документы;
- в случае реализации пищевых продуктов иметь на рабочем месте личную медицинскую книжку продавца установленного образца с полными данными медицинских обследований;
- хранить документы на продукцию в течение всего времени работы ярмарки и предъявлять их по первому требованию контролирующих органов;
- соблюдать правила личной гигиены;
- в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иметь в наличии разрешение на осуществление иностранным гражданином на территории Российской Федерации трудовой деятельности;
- иметь в наличии иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Тверской области, нормативными правовыми актами;
- не загромождать подходы к торговому месту, производить уборку мусора в специально отведенные для этой цели контейнеры, расположенные на территории ярмарки;
- осуществлять торговую деятельность только в пределах предоставленного торгового места. Размещение дополнительного торгового оборудования, выходящего за пределы торгового места, осуществляется только по согласованию с Организатором ярмарки;
- использовать торговое место исключительно по назначению и осуществлять торговлю товарами в соответствии с ассортиментным перечнем, утвержденным в установленном порядке и предоставленном с заявлением;
- не производить передачу права на использование торгового места третьим лицам.
- представлять Организатору ярмарки сведения о привлекаемых к работе на ярмарке продавцах и иных работниках, в том числе:
- для индивидуальных предпринимателей:

фамилию, имя, отчество (в случае, если имеется) индивидуального предпринимателя, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг), государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

– для физических лиц:

фамилию, имя, отчество (в случае если имеется), место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг), документ, подтверждающий ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства, занятие садоводством, огородничеством.

Указанные сведения должны представляться до начала работы названных работников и подтверждаться документально.

- в случае, если продажа товаров на ярмарке осуществляется с использованием средств измерений (весов, гирь, мерных ёмкостей, метров и других), продавцами на торговом месте должны быть установлены измерительные приборы, соответствующие метрологическим правилам и нормам. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, отмеривания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска;
- каждое торговое место должно быть оснащено вывеской или табличкой, на которой указывается информация о фирменном наименовании (наименовании) продавца, месте его государственной регистрации (адресе) и информация о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего его органа;
- оборудовать торговое место в виде сборно – разборных палаток светло – серого, светло – бежевого цвета (RAL 9006, RAL 9018, RAL 9001) площадью не более 6 кв.м. Использование материала, покрывающего палатки, имеющего повреждения и выцветание, не допускается.

4. Ответственность и контроль.

4.1. Нарушение участником Ярмарки требований настоящего Порядка является основанием для аннулирования подтверждения на участие в Ярмарке решением департамента экономического развития администрации города Твери (приложение к настоящему Порядку).

4.2. Участники Ярмарки несут ответственность за качество реализуемой продукции (выполненных работ и оказанных услуг), за нарушение правил торговли, иные нарушения в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Контроль за соблюдением на Ярмарке правил, требований и норм, регламентирующих торговую деятельность, осуществляется департаментом экономического развития администрации города Твери в пределах своей компетенции.

Начальник департамента экономического развития администрации города Твери Д. В. Григорак

ПРИЛОЖЕНИЕ к Порядку проведения Ярмарки

РЕШЕНИЕ
Об аннулировании подтверждения на участие в ярмарке по адресу: город Тверь, улица Можайского, у дома № 58а

Субъект предпринимательской деятельности
_____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Расположение объекта торговли:
_____
(адрес нахождения, № торгового места)

Ассортимент: _____
_____

Основание аннулирования:
_____
_____
_____

«___» _____ 2018

Начальник департамента экономического развития администрации города Твери
М.П. _____

Приложение 3 к постановлению администрации города Твери от 10.08.2018 № 959

Порядок предоставления торговых мест на Ярмарке

1. Торговые места на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по производству и переработке сельскохозяйственной продукции, а также гражданам, ведущим крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством на основании поданных заявлений (приложение № 1 к настоящему Порядку).

2. Прием заявлений осуществляется в департаменте экономического развития администрации города Твери (далее – Департамент) по истечении трех календарных дней с даты официального опубликования настоящего постановления и в течение работы сельскохозяйственной ярмарки по адресу: город Тверь, проспект Калинина, дом 62, кабинет 66 (приложение № 3 к настоящему Порядку.

На предоставление одного торгового места подается одно заявление.

3. В заявлении на участие в ярмарке и предоставление торгового места Участник ярмарки указывает:

- полное и сокращенное (в случае если имеется) наименование, в том числе фирменное наименование, сведения об организационной – правовой форме юридического лица, месте его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;
- фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, документы, удостоверяющие его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;
- фамилию, имя, отчество гражданина, место его жительства, данные документа удостоверяющего его личность, документ, подтверждающий ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством;
- идентификационный номер налогоплательщика – для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- перечень продавцов, привлекаемых участниками ярмарки и сведения о них, включающие фамилию, имя и отчество (в случае если имеется) физического лица, данные документа, удостоверяющего его личность, и правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров на ярмарке (трудовой или гражданско-правовой договор);
- информацию о товаропроизводителе, в том числе об осуществляемом им виде деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, в случае предоставления торгового места товаропроизводителю;
- информацию о перечне предполагаемых к продаже на ярмарке товаров.

Сведения, указанные в заявлении должны быть подтверждены документально.

4. При превышении количества желающих принять участие в ярмарке лимита торговых мест, места предоставляются участникам, ранее (первыми) подавших заявление.

5. Основаниями для отказа в предоставлении торгового места являются:

5.1. недостоверность сведений, указанных в заявлении;
5.2. непредоставление документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;
5.3. отсутствие свободных торговых мест, установленных схемой.

6. В период осуществления торговли хозяйствующий субъект обеспечивает:

6.1. Наличие:

- подтверждения на участие в торговле (приложение № 2 к настоящему Порядку);
- вывески с указанием информации о продавце и режиме работы;
- прейскуранта цен или ценников на реализуемые товары;
- емкости (урны) для сбора мусора.

6.2. Соблюдение:

- режима работы с 08.00 до 18.00;
- культуры обслуживания населения при оказании продавцами услуг розничной торговли;
- требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, противопожарных, санитарно-эпидемиологических норм и правил, а также иных требований законодательства в сфере торговой деятельности.

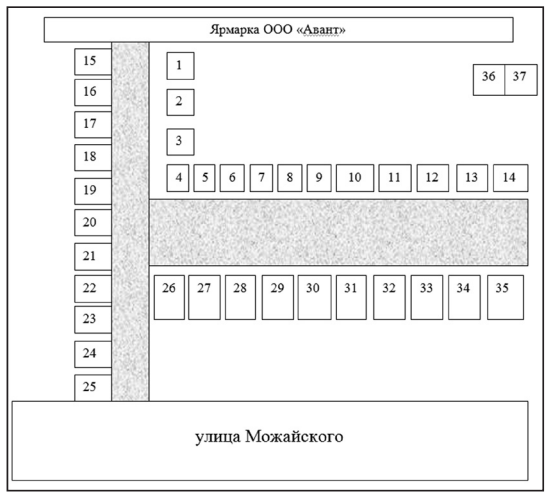
7. Передача торговых мест третьему лицу запрещается.
8. Организатору ярмарки запрещается создавать дискриминационные условия при распределении торговых мест.
9. Предоставление Организатором ярмарки торгового места не влечет приобретение пользователем прав собственности или аренды на соответствующий земельный участок.
10. Уборка территории и вывоз мусора с места торговли производится ежедневно.
11. Нарушение хозяйствующим субъектом настоящих Условий является основанием для принятия мер в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Начальник департамента экономического развития администрации города Твери Д. В. Григорак

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к Порядку предоставления торговых мест на Ярмарке

СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ ТОРГОВЫХ МЕСТ

1-25 – торговые места
26-35 – места продажи с автомобилей
36 - туалет
37 – контейнер



ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к Порядку предоставления торговых мест на Ярмарке

**ПОДТВЕРЖДЕНИЕ НА УЧАСТИЕ
В СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ЯРМАРКЕ
ПО АДРЕСУ: ГОРОД ТВЕРЬ,
УЛИЦА МОЖАЙСКОГО, У ДОМА № 58А.**

от «___»_____2018 года № _____

Субъект предпринимательской деятельности
_____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, гражданина, контактный телефон)

Торговое место №_____
Ассортимент: _____
_____

Срок участия в ярмарке с «___» _____ 2018г. по «___» _____ 2018г.
Режим работы: с 08.00 до 18.00 часов.

Начальник департамента экономического развития администрации города Твери _____ _____
(подпись)
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 к Порядку предоставления торговых мест на Ярмарке

В департамент экономического развития
администрации города Твери
_____
от _____
наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя
_____
ИНН/ОГРН, юридический, почтовый адрес
_____
Контактная информация (№ телефона, адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать подтверждение на участие в сельскохозяйственной ярмарке по адресу: город Тверь, улица Можайского, у дома № 58а. Срок участия в ярмарке с «___» _____ 2018г. по «___» _____ 2018г.
Обязуюсь обеспечить порядок проведения Ярмарки.

Приложения:
1. Копия документа, удостоверяющего личность участника ярмарки, индивидуального предпринимателя, с предъявлением подлинника либо документ, подтверждающий полномочия лица, обратившегося с заявлением, действовать от имени юридического лица (оригинал либо надлежащим образом заверенная копия); документ, подтверждающий ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством;
2. Перечень продавцов, привлекаемых участниками ярмарки и сведения о них, включающие фамилию, имя и отчество (в случае если имеется) физического лица, данные документа, удостоверяющего его личность, и правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров на ярмарке (трудовой или гражданско-правовой договор);
3. Информацию о товаропроизводителе, в том числе об осуществляемом им виде деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, в случае предоставления торгового места товаропроизводителю;
4. Ассортиментный перечень товаров.

_____
(подпись заявителя) (Ф.И.О. заявителя)
М.П. (при наличии)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2018 года г. Тверь № 961

О внесении изменения в постановление Главы администрации города Твери от 21.07.2009 № 1786 «О планово-бюджетной комиссии»

В соответствии с постановлением Главы города Твери от 02.04.2018 № 5-пг «Об утверждении Регламента администрации города Твери»
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Пункт 2 постановления Главы администрации города Твери от 21.07.2009 № 1786 «О планово-бюджетной комиссии» признать утратившим силу.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня издания.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Твери А.В. Огоньков

Извещение о проведении аукциона

Департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери сообщает о проведении аукциона на право заключения договоров аренды нежилых помещений 06 сентября 2018 года

Организатор аукциона – департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери.
Место нахождения и почтовый адрес Организатора аукциона: 170100, г.Тверь, ул. Новоторжская, д. 1.Адрес электронной почты организатора аукциона: e-mail: tverkumi@adm.tver.ru. Контактные телефоны: 34 82 46, 34 35 41, 35 91 11.
Аукцион на право заключения договоров аренды состоится 06.09.2018 в 12-00 по адресу: г. Тверь, ул. Новоторжская, д.1, 2 этаж, каб. 234.
Электронная форма подачи заявки на участие в аукционе не предусмотрена.
На аукцион на право заключения договоров аренды нежилых помещений выносятся объекты недвижимости:

№ Лота	Наименование, адрес	Площадь, кв.м	Срок действия договора аренды	Нач. цена аукциона – рын. аренд. плата в месяц, без НДС (руб.)	Целевое назначение	Сумма задатка, без НДС (руб.)	Техническое состояние
1	Нежилое помещение – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, набережная Афанасия Никитина, дом 142 (нежилое помещение I , 1 этаж, к. 1,2,4-10) 69:40:0100229:140	73,5	3 года	15176,28	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	18 212	Удовлетворительное
2	Нежилое помещение – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, улица Ржевская, дом 12а (нежилое помещение I, 1 этаж, к.36) 69:40:0300059:2141	13,3	11 мес.	5100,28	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	6 120	Удовлетворительное
3	Нежилое помещение – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, проспект Калинина, д. 11(нежилое помещение 1 этажа, к. 1,2) 69:40:03:00:083:0001:1/005297/37:10006/A,	26,7	11 мес.	10 568,13	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	12 682	Удовлетворительное
4	Нежилое помещение – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, проспект 50 лет Октября, дом 34 (нежилое помещение I, 1 этаж, комнаты 3, 4) 69:40:0300007:1952	13,6	3 года	4632,84	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	5 559	Удовлетворительное
5	Нежилое здание – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, Старицков шоссе, д. 17, стр. 1 (здание склада, 1 этаж, к.1-6) 69:40:03:00:011:0011:1/021034/37:10000\B	107,8	3 года	17 555,23	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	21 066	Удовлетворительное
6	Нежилое помещение – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, Сахаровское шоссе, дом 12 (нежилое помещение VII, 1 этаж, к. 20-22) 69:40:0100626:35:5/45	40,2	11 мес.	12 075,28	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	14 490	Удовлетворительное
7	Нежилое помещение – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, Сахаровское шоссе, дом 12 (нежилое помещение VII, 1 этаж, к.8, 18) 69:40:01:00626:35:5/45	17,0	11 мес.	5117,85	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	6 141	Удовлетворительное
8*	Нежилые помещения – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, Артиллерийский переулок, дом 4- нежилое помещение I (1 этаж, 69:40:0100229:254) - нежилое помещение II (подвал, 69:40:0100229:255)	1196,3	5 лет	268 579,52	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	322 295	Удовлетворительное
9	Нежилое помещение – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, проспект Победы, дом 24, корпус 2(1 этаж, к. 11,12) 69:40:02:00:03 1:0021:1/012840/37:10001/A	31,3	11 мес.	13202,03	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	15 842	Удовлетворительное
10	Нежилое помещение – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, поселок Химин-ститута, дом 18 (2 этаж, к. 6) 69:40:02:00:085:0008:1/019301/37:10010/A-1	16,3	11 мес.	4812,9	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	5 776	Удовлетворительное
11	Нежилое помещение – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, поселок Химин-ститута, дом 18 (2 этаж, к.18) 69:40:02:00:085:0008:1/019301/37:10010/A-1	16,2	11 мес.	4745,47	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	5 695	Удовлетворительное
12	Нежилое помещение – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, улица Трехсвятская, дом 6 (нежилое помещение XV, 6 этаж, к. 49, 50) 69:40:0400078:0:6/7	50,2	11 мес.	19364,65	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	23 238	Удовлетворительное
13	Нежилое помещение – Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, улица Рихарда Зорге, дом 3а (нежилое строение, литера Б, 1 этаж, к.1,2) 69:40:0300057:4:13	132,4	11 мес.	26102,66	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	31 323	Удовлетворительное
14	Нежилое помещение– Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, улица Симеоновская, дом 11 (нежилое помещение II-3 , 2 этаж, к.1-13) 69:40:0400065:920	168,1	3 года	77028,46	без ограничений по видам деятельности, соответствующим САНиП, за исключением интернет-клуба, интернет-кафе	92 434	Удовлетворительное

* Решением ТГД от 29.12.2008 № 84(215) нежилые помещения (лот № 8) включены в перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки данных субъектов

Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе

После размещения извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме и поступившего не позднее 29.08.2018, предоставляет такому лицу документацию об аукционе в письменной форме в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления.
Заявление, оформленное в произвольной письменной форме и направленное по адресу: 170100, г. Тверь, ул. Новоторжская, д. 1, должно содержать: название аукциона, наименование заинтересованного лица, номера телефона, факса и электронной почты заинтересованного лица, контактное лицо.
Документация об аукционе предоставляется бесплатно.
Сайты в сети Интернет, на которых размещена документация об аукционе – официальный сайт Российской Федерации www.torgi.gov.ru, официальный сайт муниципального образования город Тверь www.tver.ru.

Требование о внесении задатка, размер задатка

В качестве обеспечения исполнения обязательства по заключению договора аренды организатор аукциона устанавливает требование о внесении задатка.
Сумма задатка для участия в аукционе устанавливается в размере 10 % от годовой рыночной арендной платы (без НДС). Задаток НДС не облагается.
Задаток должен поступить на расчетный счет организатора торгов не позднее 11-30 часов 06.09.2018.
Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее 29.08.2018. Дата начала подачи заявок на участие в аукционе: 14.08.2018.
Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе: 04.09.2018 в 17-00.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2018 года г. Тверь № 968

О внесении изменений в отдельные постановления администрации города Твери

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», пунктом 5 статьи 44 Устава города Твери, решением Тверской городской Думы от 24.01.2001 № 7 «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования, и распоряжения муниципальным имуществом города Твери», решением Тверской городской Думы от 05.07.2002 № 87 «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества города Твери», решением Тверской городской Думы от 17.11.2017 № 44 (338) «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Твери на 2018-2020 годы»
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в приложение к постановлению администрации города Твери от 08.02.2018 № 157 «Об условиях приватизации муниципального имущества города Твери и о внесении изменений в отдельные постановления администрации города Твери» следующие изменения:
1.1. строку 9 изложить в следующей редакции:
«

9	Нежилое строение и земельный участок	Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, улица Можайского, во дворе дома 70	Площадь строения 273,4 кв. м Кадастровый номер строения 69:40:0000002:360 Площадь земельного участка 256,1 кв. м Кадастровый номер земельного участка 69:40:0200105:9	4 005 721 (в том числе: 3 003 774 - строение; 1 001 947 - земельный участок (без НДС))	Ограничения для земельного участка: - доступ к земельному участку с кадастровым номером 69:40:0200105:9 осуществляется через земельные участки с кадастровыми номерами 69:40:0200105:20, 69:40:0200105:10 находящиеся в собственности муниципального образования города Твери; -предоставлять беспрепятственный доступ в установленном порядке к объектам сетей работников предприятий (организаций) эксплуатационных служб города, в ведении которых находятся инженерные сети, для их ремонта, технического обслуживания, выполнения строительно-монтажных работ, связанных с подключением к сетям; - обеспечить сохранность подземных сетей; - обеспечить временное использование земельного участка для производства проектно-изыскательских работ, прокладки и ремонта инженерных сетей.

»;

1.2. строку 16 изложить в следующей редакции:
«

16	Нежилое помещение II подвал	Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, улица Пушкинская, дом 5	Площадь помещения 174,4 кв. м Кадастровый номер 69:40:0400064:112	6 628 310	Здание, расположенное по адресу: Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, улица Пушкинская, дом 5, является исторически ценным градообразующим объектом. Предполагаемые работы покупатель обязан согласовывать с Главным управлением по государственной охране объектов культурного наследия Тверской области. Предоставлять в установленном порядке беспрепятственный доступ к объектам сетей работников предприятий (организаций) эксплуатационных служб города, в ведении которых находятся инженерные сети, для их ремонта, технического обслуживания, а также пользователям (собственникам) установленного инженерного оборудования.

»;

1.3. строку 20 изложить в следующей редакции:
«

20	Нежилое помещение 1 этаж	Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, улица Транспортная, дом 6	Площадь помещения 138,6 кв. м Кадастровый номер 69:40:0200109:36	2 772 469	-

».

2. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Твери от 01.08.2017 № 932 «Об условиях приватизации муниципального имущества города Твери и о внесении изменений в отдельные постановления администрации города Твери», исключив строки 2, 3, 4, 19, 23.
3. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Твери от 02.08.2017 № 942 «Об условиях приватизации муниципального имущества города Твери способом продажи посредством публичного предложения и о внесении изменений в отдельные постановления администрации города Твери», исключив строки 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42.
4. Внести изменение в приложение к постановлению администрации города Твери от 29.01.2018 № 113 «Об условиях приватизации муниципального имущества города Твери и о внесении изменений в отдельные постановления администрации города Твери», исключив строку 2.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня издания.
6. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации города Твери www.tver.ru, а также на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Твери А.В. Огоньков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.08.2018 года г. Тверь № 969

Об утверждении состава противоэпидемической комиссии администрации города Твери

В соответствии с постановлением Главы администрации города Твери от 12.03.2010 № 646 «О противоэпидемической комиссии администрации города Твери»
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить состав противоэпидемической комиссии администрации города Твери (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня издания.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Твери А.В. Огоньков

Приложение к постановлению администрации города Твери
от 13.08.2018 года № 969

**Состав противоэпидемической комиссии
администрации города Твери**

Председатель комиссии:	
Огиенко Любовь Николаевна	заместитель Главы администрации города Твери;
Заместитель председателя:	
Кузнецова Лариса Викторовна	заместитель директора, начальник отдела адресной социальной помощи муниципального казенного учреждения «Управление социальной политики»;
Секретарь комиссии:	
Мачулкина Вероника Владимировна	главный специалист (по кадровой работе и правовым вопросам) отдела планирования, бухгалтерского учета и отчетности и социальных выплат муниципального казенного учреждения «Управление социальной политики»;
Члены комиссии:	
Антонов Андрей Олегович	исполняющий обязанности заместителя Главы администрации города Твери, начальник управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации города Твери;
Афонина Надежда Александровна	начальник управления образования администрации города Твери;
Борисова Елена Сергеевна	заместитель Главы администрации Московского района в городе Твери;
Григорак Дмитрий Владимирович	начальник департамента экономического развития администрации города Твери;
Конопатова Людмила Ивановна	заместитель начальника департамента финансов администрации города Твери;
Микляев Иван Николаевич	исполняющий обязанности заместителя Главы администрации Пролетарского района в городе Твери;
Мирошниченко Дмитрий Андреевич	заместитель Главы администрации Центрального района в городе Твери;
Раздорский Александр Сергеевич	главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Тверской области «Областной Центр по борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями»;
Смирнова Любовь Александровна	начальник отдела эпидемиологического надзора управления Роспотребнадзора по Тверской области;
Тямин Александр Валентинович	заместитель Главы администрации Заволжского района в городе Твери;
Устинова Ольга Константиновна	депутат Тверской городской Думы;
Федорин Олег Олегович	заместитель руководителя управления Роспотребнадзора по Тверской области.

Заместитель Главы администрации города Твери Л.Н. Огиенко

Внимание! Внесены изменения в график приема граждан руководителями администрации города Твери на август 2018 года.

Личный прием заместителя Главы администрации города Твери В.А. ПРОКУДИНА, запланированный на 15 августа 2018 года с 16.00 до 18.00 в общественной приемной администрации города Твери, перенесен на 29.08.2018 с 16.00 до 18.00.

Справки по телефону: 8(4822)32-25-95

ISSN 2312-7333
9 772312 733006 >

Муниципальная общественно-политическая газета «Вся ТВЕРЬ».
Создана по решению Тверской городской Думы
от 3 октября 1997 года 134 О создании городской газеты.
Зарегистрирована Верхне-Волжским территориальным
управлением МПТР России.
Свидетельство о регистрации от 28.11.2001 серия ПИ № 5-0361.
Территория распространения – Тверская область.

Учредитель: Тверская городская Дума.
Издатель: МКУ «ИИЦ «Вся Тверь».
Главный редактор: Н.Ф. Локтев

Местонахождение редакции и издателя:
г. Тверь, ул. Советская, д. 51.
Тел.: 57-00-25.

Отпечатано в ООО «Тверь-Медиа-Полиграфия»,
г. Тверь, ул. Учительская, 54.
Подписано в печать 13.08.2018 г.
По графику в 20.00, фактически в 20.00.

Тираж: 300 экземпляров. Заказ №
Распространяется бесплатно